

## PROGRAMA OPERATIVO ANUAL INDIVIDUAL - 2016

### IDENTIFICACIÓN

**Puesto:** **INVESTIGADOR - PEDAGOGO**  
**Área Organizacional:** **MUSEO NACIONAL DE ETNOGRAFÍA Y FOLKLORE**  
**Unidad Organizacional:** **UNIDAD DE INVESTIGACIÓN**

### FUNCIONES ESPECÍFICAS

Funciones Específicas	OE-POA	Resultados (en y) *		Ponderación
		Cantidad	Descripción	
1. Planificación y presupuesto para sala interactiva	3.1.	R1. 1	Elaboración de argumentos y guion con presupuesto.	20%
2. Planteamiento de guías pedagógicas, programa oralidad	6.1.	R2. 1	Elaboración de guía didáctica para folletos del proyecto Educación y Oralidad de Tierras Altas	1%
		R3. 1	Elaboración de guía didáctica para folletos del proyecto Educación y Oralidad de Tierras Bajas	1%
		R4. 1	Elaboración de guía didáctica para folletos del proyecto Educación y Oralidad de Valles	1%
		R5. 20	Guías entregadas a profesores para ponerlas en práctica en aula	2%
3. Interacción con profesores, programa oralidad	6.1.	R6. 1	Taller para Docentes de Escuelas y Colegios, sobre el uso de folleto educativo sobre Educación y Oralidad (Tierras Altas)	5%
		R7. 1	Taller para Docentes de Escuelas y Colegios, sobre el uso de folleto educativo sobre Educación y Oralidad (Tierras Bajas)	5%
		R8. 1	Taller para Docentes de Escuelas y Colegios, sobre el uso de folleto educativo sobre Educación y Oralidad (Valles)	5%
4. Interacción con artistas, programa oralidad	5.1.	R9. 1	Contacto, seguimiento a la contratación y seguimiento al trabajo de un ilustrador para folleto Educación y Oralidad (Tierras Altas)	3%
		R10. 1	Contacto, seguimiento a la contratación y seguimiento al trabajo de un ilustrador para folleto Educación y Oralidad (Tierras Bajas)	3%
		R11. 1		4%

			Contacto, seguimiento a la contratación y seguimiento al trabajo de un ilustrador para folleto Educación y Oralidad (Valles)	
5. Interacción con profesores, programa de guiaje infantil	2.1.	R12. 2	Talleres para Docentes de Escuelas y Colegios, sobre el uso de folleto educativo THUNKHUÑA (Arqueológico, Histórico y Etnográfico)	15%
6. Evaluación de guiaje infantil	2.1.	R13. 1 R14. 3 R15. 3	Elaboración de pautas de referencia sobre las cuales se evaluará el trabajo de los guías del MUSEF Seguimiento al guiaje infantil Elaboración de informe sobre guiaje infantil	1% 3% 1%
7. Insumos para material de difusión	5.1.	R16. 25	Guiones o ideas de difusión sobre los 9 catálogos del MUSEF para diferentes públicos	10%
8. Coordinación de mesa temática RAE	3.1.	R17. 1	Difusión, contactos, invitaciones y coordinación de Mesa 4: Consecuencias: impactos de la minería y los metales	10%
9. Capacitación interna a personal del MUSEF	11.1	R18. 1 R19. 1	Capacitación sobre Pedagogía Museal Capacitación a personal del MUSEF sobre tema a definirse	3% 2%
10. Apoyo en otras actividades de su área designadas por el inmediato superior		R20. 1	Apoyo en la realización de la VIII Larga Noche de Museos y otras áreas a requerimiento	5%
<b>TOTAL</b>				<b>100%</b>

\*Los resultados esperados deben ser establecidos en términos cuantificables y medibles.

La suscripción del POAI, supone conformidad dentro del periodo programado, con todo su contenido y compromiso de cumplimiento

.....  
**Investigador Pedagogo**

.....  
**Juan Villanueva Criales**  
**Jefe Unidad de Investigación**

.....  
**Elvira Espejo Ayca**  
**Directora de repositorio MUSEF**